

A N U N Ţ
privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de
personal civil contractual de execuţie îngrijitor debutant, îngrijitor la
Unitatea Militară 02540 Breaza

1. Postul pentru care se organizează concurs este **îngrijitor debutant la U.M. 02540 Breaza**, prevăzut cu studii medii/generale obligatorii, vechime în muncă - nu este cazul.

2. Principalele cerinţe ale postului sunt:

- spală, curăţă şi întreţine starea de fixaţie şi bunurile materiale din dotarea încăperilor;
- execută mici lucrări de reparaţie a obiectelor de inventar sau a stării de fixaţie; gestionează şi foloseşte, cu chibzuinţă, în condiţiile legii, materialele, echipamentul şi celelalte bunuri primite spre folosinţă sau din dotarea spaţiilor fixe foloseşte materialele puse la dispoziţie pentru a executa operaţiuni de bună calitate;
- anunţă factorii implicaţi (şefii de microstructuri, gestionarul) despre eventualele probleme (constatări) privind starea de fixaţie sau alte bunuri materiale şi contribuie în limitele competenţelor la remedierea minusurilor (inclusiv prin colaborare cu muncitorii calificaţi);
- păstrează în permanenţă ordinea şi curăţenia atât în timpul programului, cât şi la sfârşitul acestuia;
- execută şi alte sarcini profesionale impuse de dinamica activităţii unităţii.

3. Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unităţii *;
- curriculum vitae - model european;
- certificatul de cazier judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că persoana care doreşte să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obţinerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea **, potrivit legii, după caz;
- copia certificatului de căsătorie şi/sau alte documente care atestă schimbarea numelui*, potrivit legii, după caz;
- copii ale documentelor de studii**;
- copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz** ;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul şi/sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi/sau specialitatea studiilor;
- adeverinţă medicală de la medicul de familie, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, în termen de valabilitate ***;
- acordul scris al persoanei care doreşte să candideze privind verificarea în vederea obţinerii autorizaţiei de acces la informaţii clasificate, corespunzător fişei postului, în condiţiile în care este declarată „admisă” la concurs.

NOTĂ:

- * *modelul de cerere de înscriere se obţine de la secretarul comisiei de concurs;*
- ** *documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă şi în original în vederea verificării conformităţii cu acestea;*
- *** *adeverinţa medicală care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.*

4. Depunerea dosarelor de concurs: în zilele lucrătoare, între orele 08.00-15.00, până la data de 10.03.2023, inclusiv.

5. Dosarele de concurs se depun la sediul Unităţii Militare nr. 02540 din localitatea Breaza, strada Republicii, nr. 75, judeţul Prahova.

6. Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt următoarele:

- deținerea cetățeniei române, a cetățenilor altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- deținerea capacității depline de exercițiu;
- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitatea.

7. Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt următoarele:

- absolvirea cel puțin a învățământului general obligatoriu (art. 16 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare);
- abilități de lucru în echipă și rezistență la stres;
- stare de sănătate bună, consemnată în adeverința medicală eliberată de medicul de familie;
- abilități de comunicare și relaționare cu personalul și cu candidații;
- disponibilitatea de a lucra inclusiv în zilele de sărbători legale, în condițiile legii, dacă va fi cazul;
- disponibilitatea de a executa și alte sarcini impuse de dinamica instituției;
- deținerea capacității de a gestiona și de a folosi, în condițiile legii, materialele echipamentul și celelalte bunuri specifice îndeplinirii atribuțiilor postului;
- deținerea capacității de a îndeplini sarcinile specifice postului la un nivel de exigență și calitate comparabil cu statutul instituției;
- nivelul de acces la informații clasificate este secret de serviciu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

8. Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa în data de 14.03.2023, ora 16.00 la avizierele de la U.M 02540 Breaza, strada Republicii, nr. 75 și pe următoarea pagină de internet: [www.defense.ro/cariera/anunturi/concursuri de încadrare](http://www.defense.ro/cariera/anunturi/concursuri/de_incadrare).

9. Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

- **Proba practică:** se desfășoară la sediul Unității Militare nr. 02540, strada Republicii, nr. 75, localitatea Breaza (în incinta Colegiului Național Militar „Dimitrie Cantemir”), în data de **21.03.2023, începând cu ora 10.00;**
- **Interviul:** se desfășoară la sediul Unității Militare nr. 02540, strada Republicii, nr. 75, localitatea Breaza (în incinta Colegiului Național Militar „Dimitrie Cantemir”), în data de **27.03.2023, începând cu ora 10.00.**

BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS

1. **Ordinul nr. 119 din 04.02.2014** pentru aprobarea *Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației*, publicat în Monitorul Oficial nr. 127 din 21.02.2014, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Ordinul nr. 1761 din 03.10.2021** pentru aprobarea *Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recimate pentru dezinfecția*

mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, publicat în Monitorul Oficial nr. 882 din 14.09.2021.

3. Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, aprobat prin Ordinul ministrului Apărării Naționale nr. M.17 din 04.02.2012, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA PENTRU CONCURS

1. Cap. V - Norme de igienă referitoare la colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor solide (art.36-45) din **Ordinul nr. 119 din 04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației**, publicat în Monitorul Oficial nr. 127 din 21.02.2014, cu modificările și completările ulterioare.

2. Cap. VI - Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică (art. 46-50) din **Ordinul nr. 119 din 04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației**, publicat în Monitorul Oficial nr. 127 din 21.02.2014, cu modificările și completările ulterioare.

3. Drepturi și obligații ale personalului civil, timpul de muncă și timpul de odihnă pentru personalului civil din Ministerul Apărării Naționale (art. 10-15, art. 18-28, art. 31-32 din **Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale**, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17 din 04.02.2012, cu modificările și completările ulterioare.

4. Cap. II - Curățarea (art. 3-5) din **Ordinul nr. 1761 din 03.10.2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia**, publicat în Monitorul Oficial nr. 882 din 14.09.2021.

5. Reguli de disciplină a muncii, abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare pentru personalului civil din Ministerul Apărării Naționale (art. 16-17 și art.70-81 din **Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale**, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17 din 04.02.2012, cu modificările și completările ulterioare.

NOTĂ: Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, aprobat prin Ordinul ministrului Apărării Naționale nr. M 17 din 04.02.2012, va fi pus la dispoziția celor interesați prin grija Colegiului Național Militar „Dimitrie Cantemir” Breaza (se solicită spre studiu agentului de pază de la Punctul de control nr. 1).

CALENDARUL CONCURSULUI

Nr. crt.	ACTIVITATEA	TERMEN	LOCUL
1.	Depunerea dosarelor de concurs.	Zilnic, între orele 08.00-15.00 până la data de 10.03.2023, ora 15.00	Sediul U.M. 02540 Breaza

Nr. crt.	ACTIVITATEA	TERMEN	LOCUL
2.	Afișarea rezultatelor selectării dosarelor de concurs cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii.	14.03.2023, ora 16.00	Punctul de acces al U.M. 02540 Breaza
3.	Depunerea eventualelor contestații privind selecția dosarelor.	15.03.2023, între orele 08.00-15.00	Sediul U.M. 02540 Breaza
4.	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea acestora.	16.03.2023, ora 16.00	Sediul U.M. 02540 Breaza
5.	Desfășurarea probei practice a concursului.	21.03.2023, ora 10.00	Sediul U.M. 02540 Breaza
6.	Afișarea rezultatelor la proba practică.	21.03.2023, ora 16.00	Punctul de acces al U.M. 02540 Breaza
7.	Depunerea eventualelor contestații la proba practică.	22.03.2023, între orele 08.00-15.00	Sediul U.M. 02540 Breaza
8.	Soluționarea eventualelor contestații la proba practică și afișarea acestora.	23.03.2023, ora 16.00	Sediul U.M. 02540 Breaza
9.	Desfășurarea interviului.	27.03.2023, ora 10.00	Sediul U.M. 02540 Breaza
10.	Afișarea rezultatelor la interviu.	27.03.2023, ora 16.00	Punctul de acces al U.M. 02540 Breaza
11.	Depunerea eventualelor contestații la interviu.	28.03.2023, între orele 08.00-15.00	Sediul U.M. 02540 Breaza
12.	Soluționarea eventualelor contestații la interviu și afișarea acestora.	29.03.2023, ora 16.00	Sediul U.M. 02540 Breaza
13.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului.	30.03.2023, ora 14.00	Punctul de acces al U.M. 02540 Breaza

ÎNTOCMIT:

Subofițer de stat major/Administrativ și personal

Plt.adj.pr.

Dragoș GheorgheTERMENTU