

A N U N Ţ

privind organizarea concursului de încadrare a postului de: referent de specialitate gr. II în Biroul informare publică la Secția informare și relații publice din cadrul UM 02515 București

Postul pentru care se organizează concursul: 1 post de execuție referent de specialitate gr. II în Biroul informare publică la Secția informare și relații publice din cadrul UM 02515 București, pe durată nedeterminată, durata timpului de muncă fiind de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele documente prevăzute la art. 35 din Hotărârea Guvernului României nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate¹;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz¹;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică¹;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului¹;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar²;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului³;

h) curriculum vitae, model comun European;

i) acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34 din H.G. nr. 1336/2022, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹ Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

² Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

³ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului de referent de specialitate gr. II sunt:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental Științe sociale, ramura de științe: Științe ale comunicării.
- vechime în specialitate: minimum 6 luni.
- perfecționări (specializări): curs în domeniul comunicării sau relații publice (preferabil), se dovedește prin documente specifice.
- cunoștințe de operare (necesitate și nivel): utilizarea pachetelor MS Office și Adobe, nivel de bază
- limbi străine cunoscute: engleză, nivel avansat - se testează în cadrul probei scrise.
- acord scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în cazul în care va fi declarată „admisă”.
- abilități, calități și aptitudini necesare: capacitate de analiză și de sinteză, responsabilitate, inițiativă, comunicare eficientă, dinamism și spirit de observație, imaginație și creativitate, exigență, corectitudine și principialitate.

Locul de depunere al dosarelor de înscriere: sediul U.M. 02515 București, situat în str. Izvor nr. 110, sector 5, București, telefon 021.410.40.40 interior 1001/164.

Calendarul concursului:

Termenul de depunere al dosarelor de înscriere: în perioada **28.04-12.05.2023**, în intervalul orar: 08⁰⁰- 15⁰⁰ (10 zile lucrătoare) de la data publicării anunțului de concurs, respectiv de la data de 28.04.2023.

Selecția dosarelor: în perioada 15-16.05.2023.

Rezultatul la selecția dosarelor se afișează în data de **17.05.2023**, până la ora 16.00, la U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București și pe pagina de internet, folosind sintagma „admis” sau „respins” însoțită de motivul respingerii dosarului, după caz.

Eventuale contestații privind selecția dosarelor se depun la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București, în data de **18.05.2023**, în intervalul orar 08.00-15.00; persoana de contact: secretar col. Vintilescu Florian, telefon 021/4104040 int.1001-164.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor se afișează la U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București și pe pagina de internet, în data de **19.05.2023**, până la ora 16.00.

Tipul probelor de concurs:

PROBA SCRISĂ: se desfășoară la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București, în data de **26.05.2023**, începând cu ora 10.00;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de **29.05.2023**, până la ora 16.00, la U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București și pe pagina de internet, cu precizarea punctajului obținut și a sintagmei „admis” sau „respins”;

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București, în data de **30.05.2023**, în intervalul orar 08.00-15.00; persoana de contact: secretar fp. Enescu Georgeta, telefon 021/4104040 int.1001-164.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București și pe pagina de internet, în data de **31.05.2023**, până la ora 16.00.

INTERVIUL: se desfășoară la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București, în data de **06.06.2023**, începând cu ora 10.00;

Rezultatul la interviu se afișează în data de **07.06.2023**, până la ora 16.00, la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București și pe pagina de internet, cu precizarea punctajului obținut și a sintagmei „admis” sau „respins”;

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București în data de **08.06.2023** până la ora 15.00; persoana de contact: secretar f.p. Enescu Georgeta, telefon 021/4104040 int.1001-164.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București și pe pagina de internet, în data de **09.06.2023**, până la ora 16.00.

Sunt declarați admiși la proba scrisă și la proba de interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte din maximum de 100 de puncte.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București și pe pagina de internet, în data de **12.06.2023**, până la ora 16.00.

Persoană de contact (secretar al comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor): f.p. Enescu Georgeta, secretarul comisiei de concurs, telefon: 021/410.40.40 int. 1001-164, fax 021.319.58.12.

Punctajele finale se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Rezultatele finale ale concursului nu se contestă.

Formularul de înscriere și declarația pe propria răspundere (privind obținerea autorizației/certificatului de acces la informații clasificate), se pun la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul U.M. 02515 București.

Rezultatele selecției dosarelor, a probelor de concurs, a soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se afișează la sediul unității și pe pagina de internet a instituției: www.defense.ro la secțiunea Interes public-Carieră (Anunțuri)-Concursuri de încadrare.

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA pentru concursul de încadrare a postului vacant de referent de specialitate gr. II în biroul informare publică la Secția informare și relații publice din cadrul UM 02515 București

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată,
cu tematica - *Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale (Capitolul II, Capitolul III) și Autoritățile publice (Capitolul V).*
2. Legea nr. 544 /2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica – *legislația privind accesul la informații de interes public, Legea nr. 544 /2001 - în integralitate.*
3. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica - *norme de aplicare a Legii nr. 544/2001, HG nr. 123/2002 - în integralitate;*
4. Ordinul M.103 din 2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind activitatea de informare și relații publice în Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica - *Instrucțiunile privind activitatea de informare și relații publice în Ministerul Apărării Naționale, Ordinul M 103/2020 - în integralitate;*
5. Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020 – 2024, „Împreună, pentru o Românie sigură și prosperă într-o lume marcată de noi provocări”,
cu tematica - *România membru activ NATO și UE, stat rezilient, pol de stabilitate regional, Interese și obiective naționale de securitate*
6. Hotărârea Guvernului nr. 832/2021 pentru aprobare Strategiei Militare a României cu anexa Strategia Militară a României. „Capacitate defensivă credibilă, pentru o Românie sigură, într-o lume marcată de noi provocări”,
cu tematica - *Riscuri și amenințări de natură militară la adresa securității României, Misiunile Armatei României și obiectivele militare naționale, Structura de forțe.*
7. Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica - *Domenii de responsabilitate ale structurilor centrale și Structura de forțe a armatei.*
8. Legea nr. 45/1994 privind apărarea națională a României, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica - *Structura sistemului național de apărare.*
9. Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica - *Clasificarea informațiilor, deklasificarea și trecerea informațiilor clasificate la un nivel inferior de secretizare, Măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate.*
10. „NATO 2022 Strategic Concept”,
cu tematica - *NATO's Core Tasks, Deterrence and defence (nato.int/strategic-concept/)*

Notă: prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare.