

ANUNȚ

Unitatea Militară 02638 București, din Ministerul Apărării Naționale, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de personal civil contractual, cu condițiile de studii și vechime în muncă specificate, astfel:

- **Referent I = 1 post**

I. Condiții pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la ocuparea postului:

• **Condiții generale** (cf. art. 15 din H.G.1336/2022 cu modificările și completările ulterioare):

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35](#) alin. (1) lit. h).

• **Condiții specifice:**

- a) studii medii (absolvirea studiilor liceale cu diplomă de bacalaureat);
- b) nivelul de acces al funcției la informații clasificate este *strict secret*; în acest sens este necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze, privind efectuarea verificărilor în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
- c) 3 ani și 6 luni vechime în muncă;
- d) cunoștințe de operare pe calculator: utilizarea în condiții bune a tehnicii de calcul, a sistemului de operare WINDOWS, a aplicației MICROSOFT OFFICE;
- e) rapiditate în executarea ordinelor, sociabilitate, spirit de echipă, punctualitate, meticulozitate, coerență și fluiditate în comunicarea orală și scrisă, spirit de observație, grad ridicat al atenției distributive, logică, inițiativă, responsabilitate, rezistență la lucru în condiții de stres, capacitate ridicată de concentrare, coordonare, analiză și sinteză.

II. Tematica de concurs:

1. Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente, conform prevederilor Legii nr. 16/1996 (republicată 2014);
2. Folosirea documentelor care fac parte din Fondul Arhivistic Național al României, conform prevederilor Legii nr. 16/1996 (republicată 2014);
3. Personalul arhivelor, conform prevederilor Legii nr. 16/1996 (republicată 2014);
4. Răspunderi și sancțiuni, conform prevederilor Legii nr. 16/1996 (republicată 2014);
5. Principii, informații secrete de stat și de serviciu, conform prevederilor Legii nr. 182/2002;
6. Obligații, răspunderi și sancțiuni, conform prevederilor Legii nr. 182/2002;

7. Organizarea și funcționarea structurilor centrale, conform prevederilor Legii nr. 346/2006;
8. Clasificarea informațiilor, conform prevederilor Hotărârii nr. 585/2002;
9. Măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate, conform prevederilor Hotărârii nr. 585/2002;
10. Accesul la informațiile clasificate, conform prevederilor Hotărârii nr. 585/2002;
11. Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate, conform prevederilor Hotărârii nr. 585/2002;
12. Protecția informațiilor secret de serviciu, conform prevederilor Hotărârii nr. 781/2002;
13. Colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate, conform prevederilor Hotărârii nr. 1349/2002.

III. Bibliografia de concurs:

1. Legea nr. 16 din 02 aprilie 1996, Legea arhivelor militare (republicată 2014);
2. Legea nr. 182 din 12 aprilie 2002, privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea nr. 585 din 13 iunie 2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
5. Hotărârea nr. 781 din 25.07.2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
6. Hotărârea nr. 1349 din 27 noiembrie 2002, cu modificările și completările ulterioare, privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate.

IV. Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr.crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII	DATA/ORA	CONTACT
1	Depunerea dosarelor de concurs	13.04 - 28.04.2023 Intervalul orar 07.30 - 15.00	
2	Selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	02.05 - 04.05.2023	
3	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	05.05.2023 Intervalul orar 07.30 - 15.00	021.425.00.88 int.108
4	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și aducerea la cunoștință a rezultatului contestațiilor	08.05.2023 Până la ora 15.30	
5	Desfășurarea probei scrise	09.05.2023 Intervalul orar 09 ³⁰ – 11 ³⁰	021.425.00.88 int.108
6	Notarea probei scrise și afișarea rezultatului la proba scrisă	10.05.2023 Până la ora 15.30	
7	Depunerea eventualelor contestații ale rezultatului probei scrise	11.05.2023 Intervalul orar 07.30 - 15.00	021.425.00.88 int.108
8	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatului contestațiilor	12.05.2023 Până la ora 15.30	
9	Desfășurarea interviului	15.05.2023 Începând cu ora 09.30	021.425.00.88 int.108
10	Notarea interviului și afișarea rezultatelor	16.05.2023 Până la ora 15.30	
11	Depunerea eventualelor contestații ale rezultatului interviului	17.05.2023 Intervalul orar 07.30 - 15.00	021.425.00.88 int.108
12	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului contestațiilor	18.05.2023 Până la ora 15.30	
13	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	19.05.2023 Până la ora 15.30	

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată comandantului U.M. 02638 București – *se va completa la sediul unității la momentul depunerii dosarului;*
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

i) acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarat „admis” la concurs – *se va completa la sediul unității la momentul depunerii dosarului.*

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut după caz se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 02638 București, strada Drumul Floare de colț nr. 1, sector 5, București.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 28.04.2023, ora 15.00.

Persoană de contact: Cpt. CAZAN LAURENȚIU, telefon 021.425.00.88, int.108.

Toate activitățile se desfășoară la sediul U.M. 02638 București, strada Drumul Floare de colț nr. 1, sector 5, București, telefon 021.425.00.88, int.108.

Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

COMANDANTUL UNITĂȚII MILITARE 02638 BUCUREȘTI

Locotenent-colonel

inginer GABRIEL-COSMIN CIUCĂ

AVIZAT

Șeful structurii de securitate

Cpt.

Juliana ROMAN-ROTARU

Întocmit:

Șef al personalului

Lt.col.

Paul-Ion GROZESCU