

ANUNȚUL
privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de
REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT, studii superioare,
din cadrul biroului personal și instrucție la U.M. 02549 Satu Mare

Postul pentru care se organizează concurs este ***REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT, studii superioare*** în cadrul Biroului personal și instrucție la U.M. 02549 Satu Mare, perioada și durata timpului de lucru – zilnic, de luni până vineri, între orele 08.00-16.00, contractul se încheie pe durată nedeterminată.

Principalele cerințe ale postului sunt:

- desfășurarea activităților și întocmirea documentelor în domeniul resurselor umane specifice personalului civil contractual din CMJ Satu Mare, aflat în gestiunea sa;
- redactarea actului administrativ al instituției - ordinul de zi pe unitate;
- gestionarea evidenței răspândirilor personalului unității;
- întocmirea lucrărilor repartizate, respectând normele de timp și indicațiile privind executarea acestora;
- supunerea spre analiză șefului biroului personal, puncte de vedere de specialitate cu privire la personalul civil contractual aflat în gestiunea sa;
- asigurarea eficientizării activității prin acordarea de informații prompte legate de domeniul resurselor umane personalului unității.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului¹ de concurs sunt următoarele:

- 1) formular de înscriere la concurs, adresat comandantului U.M. 02549 Satu Mare ².
- 2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- 3) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- 4) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- 5) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- 6) certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere potrivit căreia persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză; certificatul de cazier judiciar se prezintă cel mai târziu până în ziua anterioară datei de susținere a probei scrise;
- 7) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- 8) curriculum vitae, model comun european.
- 9) acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 10.05.2024, ora 16.00.

Dosarele de concurs se depun la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare, persoană de contact Plt. BIROU Ramona, secretarul comisiei de concurs, telefon 0261716513, interior 123.

¹ dosarelor de concurs ale candidaților li se atribuie un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs;

² conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la H.G. 1336/ 2022;

Condițiile generale pentru ocuparea postului:

Postul se poate ocupa de către persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de [Legea nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la [art. 542](#) alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- 1. Nivel de studii – studii universitare absolvite cu diplomă de licență;
- 2. Preferabil absolvirea unui curs autorizat de calificare Inspector resurse umane;
- 3. Preferabil absolvirea unui curs autorizat de calificare în domeniul sănătății și securității în muncă;
- 4. Cunoștințe de operare/programare pe calculator - pachetul Microsoft Office, operare, nivel mediu/bine;
- 5. Condiție de vechime – **fără condiții de vechime**;
- 6. Conduită morală și disciplinară corespunzătoare lucrului într-un mediu militar, fidelitate și loialitate față de interesele instituției;
- 7. Disponibilitate pentru prezentare la program în cazul solicitărilor de urgență;
- 8. Nivelul de acces la informații clasificate este *SECRET*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
- 9. Promptitudine și eficiență în efectuarea lucrărilor, adaptabilitate și flexibilitate, abilități de comunicare verbală și scrisă dezvoltate, competența de redactare, asumarea responsabilității, capacitate de a lucra independent, capacitate de a lucra în echipă, păstrarea confidențialității, rezistență la stres, capacitatea și calitatea memoriei ridicate, capacitate ridicată de analiză și sinteză, nivelul atenției ridicat, spirit de inițiativă;

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de **15.05.2024**, până la ora **16.00**, la UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării, www.defense.ro ;

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare în data de **16.05.2024**, până la ora **15.00**; persoană de contact Plt. BIROU Ramona, secretarul comisiei de concurs, telefon 0261716513, interior 124.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării, în data de **17.05.2024** până la ora **15.00**.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. Proba scrisă: se desfășoară la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare în data de **20.05.2024**, ora **11.00**;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de **21.05.2024** până la ora **16.00**, la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării, www.defense.ro ;

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare, în data de **22.05.2024**, până la ora **15.00**; persoană de contact Plt. BIROU Ramona, secretarul comisiei de concurs, telefon 0261716513, interior 124.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării, www.defense.ro, în data de **23.05.2024** până la ora **16.00**.

2. Proba practică: se desfășoară la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare în data de **28.05.2024**, ora **11.00**;

Rezultatul la proba practică se afișează în data de **29.05.2022** până la ora **16.00**, la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării, www.defense.ro ;

Eventuale contestații privind rezultatul probei practice se depun la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare, în data de **30.05.2024**, până la ora **15.00**; persoană de contact Plt. BIROU Ramona, secretarul comisiei de concurs, telefon 0261716513, interior 124.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba practică se afișează la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării, www.defense.ro, în data de **31.05.2024** până la ora **16.00**.

3. Interviu: se desfășoară la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare, în data de **03.06.2024**, începând cu ora **10.00**;

Rezultatul la interviu se afișează în data de **04.06.2024**, până la ora **16.00**, la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării, www.defense.ro ;

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare, în data de **05.06.2024**, până la ora **15.00**; persoană de contact Plt. BIROU Ramona, secretarul comisiei de concurs, telefon 0261716513, interior 124;

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet, a Statului Major al Apărării, www.defense.ro în data de **06.06.2024**, până la ora **16.00**.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul UM 02549 Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, localitatea Satu Mare, județul Satu Mare și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării, www.defense.ro în data de **07.06.2024**.

BIBLIOGRAFIA DE CONCURS PENTRU ÎNCADRAREA POSTULUI

1. Legea nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului 585/13.06.2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate;
3. Lege nr. 182 din 12 aprilie 2002 privind protecția informațiilor clasificate;
4. Legea nr. 223/ 24.07.2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 263 /26.12.2010, privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 1336 din 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
8. Hotărârea nr. 1294 din 20.12.2001 privind stabilirea locurilor de muncă și activităților cu condiții deosebite , condiții speciale și alte condiții, specifice pentru cadrele militare în activitate, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA DE CONCURS PENTRU ÎNCADRAREA POSTULUI

1. Legea nr. 153/28.06.2017

- Cap. II-Salarizarea;
- Anexa VI: Familia ocupațională de funcții bugetare ” Apărare, Ordine publică și Securitate Națională”;
- Cap.I – Soldele funcție/ Salariile de funcție pentru personalul militar, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din instituțiile publice din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională;
- Cap. II – Reglementări specifice personalului din instituțiile publice de apărare, ordine publică și securitate națională;

2. Hotărârea Guvernului 585/13.06.2002- Anexă;

- Cap. I Dispoziții generale;
- Cap. II Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;
- Cap. III Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
- Cap. IV Protecția informațiilor secrete de stat;
- Cap.VI Exercitarea controlului asupra măsurilor privitoare la protecția informațiilor clasificate;
- Cap. VII Securitatea industrială;
- Cap. VIII Protecția surselor generatoare de informații – INFOSEC;

3. Lege nr. 182 din 12 aprilie 2002

- Cap. I Dispoziții generale;
- Cap. II Informații secrete de stat;
- Cap. III Informații secrete de serviciu;
- Cap. V Obligații, răspunderi și sancțiuni;

4. Legea nr. 223/ 24.07.2015

- Cap. II Sistemul pensiilor militare de stat;
- Cap. III Alte drepturi de asigurări sociale;

5. Legea nr. 53/2003

- Titlul II - Contractul individual de muncă;
- Titlul III - Timpul de lucru și timpul de odihnă;
- Titlul IV - Salarizarea;
- Titlul V - Sănătatea și securitatea în muncă;
- Titlul IX - Conflictele de muncă;

6. Legea nr. 263 /26.12.2010

- Cap.I - Dispoziții generale;
- Cap. IV- Pensii;
- Cap. V - Alte drepturi de asigurări sociale;

7. Hotărârea nr. 1336 din 28.10.2022

- Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

8. Hotărârea nr. 1294 din 20.12.2001

- Hotărârea privind stabilirea locurilor de muncă și activităților cu condiții deosebite, condiții speciale și alte condiții, specifice pentru cadrele militare în activitate, cu modificările și completările ulterioare.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat
3. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, intervenite până la data publicării anunțului, după caz.

ȘEFUL BIROULUI PERSONAL ȘI INSTRUCȚIE

Maior

Daniela MATEȘ