

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare profesională a personalului contractual de pe postul de referent gr. I pe postul de referent gr. IA în compartiment management personal din S1-Personal la UM 01983 Bacău.

a) Data, ora și locul desfășurării examenului:

În data de 08.05.2025, ora 12.00, la sediul U.M. 01983 Bacău, strada General Ștefan Gușe, nr. 9, Sala briefing.

b) Modalitatea de desfășurare a examenului:

Probă scrisă conform bibliografiei și tematicii de examen;

Perioada pentru depunerea dosarului este de **15-23.04.2025**, în intervalul orar 08.30- 15.00;

Rezultatul la selecția dosarelor se afișează în data de **25.04.2025** până la ora 15.30, la U.M. 01983 Bacău, strada General Ștefan Gușe, nr. 9 și pe pagina de internet defense.ro/concursuri;

Eventualele contestații privind selecția dosarelor se depun la sediul U.M 01983 Bacău până la data de **29.04.2025**, în intervalul orar 08.30-15.00;

Rezultatele soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor se afișează la U.M. 01983 Bacău și pe pagina de internet defense.ro/concursuri, în data de **30.04.2025**, până la ora 15.30;

Rezultatele probei scrise se afișează în data de **08.05.2025**, până la ora 15.30, la U.M. 01983 Bacău și pe pagina de internet defense.ro/concursuri;

Eventualele contestații privind rezultatele probei scrise se depun la sediul U.M. 01983 Bacău, în data de **09.05.2025**, în intervalul orar 08.30-15.00;

Rezultatele soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la U.M. 01983 Bacău și pe pagina de internet defense.ro/concursuri, în data de **12.05.2025**, până la ora 15.30;

Rezultatele finale ale examenului de promovare se afișează în data de **13.05.2025**, până la ora 15.30, la U.M. 01983 Bacău și pe pagina de internet defense.ro/concursuri.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim 50 de puncte.

Candidații care au promovat examenul vor fi încadrați în noul post începând cu data de **01.06.2025**.

Dosarul de înscriere la examen conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- Cerere de înscriere;
- Adeverință eliberată de angajator din care să reiasă vechimea în gradul profesional din care promovează;
- Copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Persoana de contact (secretar al comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor): M.m. IV IONIȚĂ Mădălina-Andreea, telefon: 0234.588.298, interior 261/262.

c) Bibliografia

1. Legea nr.80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și

completările ulterioare;

2. Legea nr. 384/2006, privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, cu modificările și completările ulterioare

3. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4. Hotărârea Guvernului nr. 442/1992, privind concediul de odihnă al ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate din forțele armate

5. Ordonanța de Urgență nr. 111/2010, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare

6. Legea-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

7. Legea nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare

8. Legea nr. 223/2015, privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare

9. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 24/2016, pentru aprobarea Metodologiei de întocmire a dosarului de pensionare

10. Ordinul nr. M. 17/2012, pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale.

d) Tematica

1. Drepturi, obligații, recompense, abateri și sancțiuni pentru personalul civil contractual din Ministerul Apărării Naționale.
2. Gradele militare ale ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor;
3. Înaintarea în grad a cadrelor militare și stagiile minime în grad.
4. Drepturile și obligațiile soldaților și gradaților profesioniști;
5. Trecerea în rezervă a soldaților și gradaților profesioniști.
6. Contractul individual de muncă;
7. Drepturile și obligațiile salariatului;
8. Drepturile și obligațiile angajatorului;
9. Timpul de muncă și timpul de odihnă;
10. Răspunderea disciplinară.
11. Concediul de odihnă;
12. Concediul de odihnă suplimentar.
13. Dreptul la concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor;
14. Stimulentul de inserție;
15. Acordarea gradațiilor pentru personalul militar și civil;
16. Stagiul de cotizare și stagiul de cotizare în specialitate;
17. Pensia pentru limită de vârstă.

NOTE: Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.