

## ANUNȚ

### **privind organizarea concursului/examenului de încadrare a postului vacant de personal civil contractual, de execuție, de ECONOMIST GR. II, studii superioare, din cadrul *microstructurii financiar-contabil* la Centrul Militar Județean Maramureș**

Unitatea Militară 02521 Baia Mare organizează concurs/examen pentru ocuparea postului vacant de personal civil contractual: **economist gr.II**, studii superioare, din microstructura financiar-contabil la Centrul Militar Județean Maramureș al Centrului Militar Zonal Cluj.

Principalele cerințe ale postului sunt:

- durata timpului de lucru: zilnic, de luni până vineri, între orele 08.00-16.00,
- contractul individual de muncă se încheie pe durată nedeterminată<sup>1</sup>.

#### **Documente obligatorii pentru constituirea dosarului<sup>2</sup> de concurs:**

- formular de înscriere la concurs, adresat comandantului U.M. 01354 Baia Mare<sup>3</sup>;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate<sup>4</sup>;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz<sup>5</sup>;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor<sup>6</sup> și ale altor acte care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea necesară solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului<sup>7</sup>;
- curriculum vitae – model comun european;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.
- certificatul de integritate comportamentală<sup>8</sup>, conform art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

**Locul de depunere a dosarului de concurs:** sediul Unității Militare 02521 Baia Mare, str.Turnului, nr.1, localitatea Baia Mare, județul Maramureș. Persoană de contact: mr. GABOR Adriana, secretarul comisiei de concurs, telefon 0262211088, interior 118.

#### **Condiții Generale<sup>9</sup> necesare pentru ocuparea postului**

<sup>1</sup> cu respectarea prevederilor art.542 din OUG nr 57 din 03.07.2019.

<sup>2</sup>dosarelor de concurs ale candidaților li se atribuie un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs;

<sup>3</sup> conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 1336 din 28.10.2022;

<sup>4</sup> se prezintă însoțit de documentul original, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

<sup>5</sup> se prezintă însoțit de documentul original, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

<sup>6</sup> se prezintă însoțit de documentul original, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

<sup>7</sup> adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

<sup>8</sup> certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

<sup>9</sup> Conform art.15 din Hotărârea nr. 1336 din 28.10.2022.

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### **Condiții specifice<sup>10</sup> necesare pentru ocuparea postului:**

1. Studii de specialitate: studii superioare de lungă durată în domeniul economic, cu diploma de licență;
2. Perfecționări: nu este cazul;
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Pachetul Microsoft Office – nivel ridicat, gestionarea aplicațiilor informatice specifice lucrului cu instituțiile financiare, gestionarea corespondenței în format electronic;
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu este cazul;
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: sociabilitate, spirit de echipă, sinceritate, corectitudine, intuiție, responsabilitate, atenție, acuratețe;
6. Nivel de acces la informații clasificate: Strict Secret/NATO Secret, în acest sens este necesar acordul scris al candidatului, privind efectuarea verificărilor în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi declarat Admis;
7. Cerințe specifice: cunoașterea clasificăției bugetare funcționale și economice, a planului de conturi sintetice și analitice aprobat pentru Ministerul Apărării Naționale, ținerea evidenței contabile sintetice și analitice prin aplicațiile specifice în sistem automat de calcul;
8. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): nu este cazul ;
9. Vechimea în specialitatea studiilor universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: minim 3 ani și 6 luni.

---

<sup>10</sup> Conform fișei postului.

## **BIBLIOGRAFIA:**

- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice (publicată în B. Of. nr. 132 din 18 noiembrie 1969) cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82 din 24.12.1991, Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500 din 11.07.2002, privind finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53 din 24.01.2003, Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 223 din 24.07.2015 privind pensiile militare de stat cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului 585 din 13.06.2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
- Hotărârea Guvernului 1867 din 22.12.2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate din M.Ap.N., cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1198 din 29.09.2022 privind drepturile de transport, pe teritoriul național, ale personalului din instituțiile de apărare, ordine publică și securitate națională;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917 din 12.12.2005 pentru aprobarea Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului economiei și finanțelor publice nr. 3471 din 25.11.2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861 din 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor, capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 17 din 04.02.2012 pentru aprobarea regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 25 din 25.12.2012 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind funcțiile de gestionar, constituirea de garanții, răspunderea gestionarilor, predarea-primirea gestiunilor și gestionarea bunurilor în Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 24 din 15.02.2016 pentru aprobarea Metodologiei de întocmire a dosarului de pensionare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin M 8 din 10.01.2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea în Ministerul Apărării Naționale a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.198/2022 privind drepturile de transport, pe teritoriul național, ale personalului din instituțiile de apărare, ordine publică și securitate națională;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1140 din 14.07.2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

## **TEMATICA:**

- Contabilitatea instituțiilor publice;
- Finanțare publice/ Bugetul de venituri și cheltuieli;
- Angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor bugetare;
- Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Salarizarea și alte drepturi bănești cuvenite personalului militar și civil;
- Pensiile militare de stat;
- Atribuțiile și obligațiile personalului civil din Ministerul Apărării Naționale;
- Protecția informațiilor clasificate;
- Acordarea compensației lunare pentru chirie, documente necesare;
- Decontarea cheltuielilor de transport efectuate de militarii și personalul civil care se deplasează în interes de serviciu.

### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

- data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: **09.07.2026, până la ora 15.00.**
- data, probele de concurs, ora și locul de desfășurare a probelor de concurs:
  - proba scrisă: **20.07.2026, ora 11.00**, la sediul U.M. 02521 Baia Mare, str.Turnului, nr.1, localitatea Baia Mare, județul Maramureș;
  - interviul: **24.07.2026, ora 11.00**, la sediul U.M. 02521 Baia Mare, str.Turnului, nr.1, localitatea Baia Mare, județul Maramureș;
- termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă:
  - rezultatele la selecția dosarelor de concurs: **14.07.2026;**
  - rezultatele la proba scrisă: **21.07.2026;**
  - rezultatele la interviu: **28.07.2026.**

Rezultatele la fiecare probă se afișează la sediul U.M. 02521 Baia Mare, str.Turnului, nr.1, localitatea Baia Mare, județul Maramureș și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării ([www.defense.ro](http://www.defense.ro)).

- termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor:
  - depunere eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs: **15.07.2026, până la ora 15.00;**
  - afișare rezultatele soluționării contestațiilor la selecția dosarelor de concurs: **17.07.2026;**
  - depunere eventuale contestații privind proba scrisă: **22.07.2026, până la ora 15.00;**
  - afișare rezultatele soluționării contestațiilor la proba scrisă: **24.07.2026;**
  - depunere eventuale contestații privind rezultatul interviului: **29.07.2026, până la ora 15.00;**
  - afișare rezultatele soluționării contestațiilor la interviu: **31.07.2026;**
- termenul în care se afișează rezultatele finale: **03.08.2026.**

Eventualele contestații se depun la sediul U.M. 02521 Baia Mare, str.Turnului, nr.1, localitatea Baia Mare, județul Maramureș, persoana de contact mr. GABOR Adriana, secretarul comisiei de concurs, telefon 0262211088, interior 118, iar rezultatele acestora se afișează la sediul U.M. 02521 Baia Mare, str.Turnului, nr.1, localitatea Baia Mare, județul Maramureș și pe pagina de internet a Statului Major al Apărării ([www.defense.ro](http://www.defense.ro))

### **Prevederi finale:**

Candidații declarați admis la concurs vor efectua examenul medical la angajarea în muncă, conform art. 8 lit. a) din Ordinul nr. M 17/2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din MAPN, cu modificările și completările ulterioare

Rezultatul final al concursului nu se contestă.

Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosinduse codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat.

Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, intervenite până la data publicării anunțului, după caz.