

ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer la cerere a postului vacant de execuție de personal civil contractual, pe perioadă nedeterminată, de șofer la Cabana Militară Râșnov/ U.M. 02000 Buzău

U.M. 02000 Buzău, din Ministerul Apărării Naționale, cu sediul în municipiul Buzău, str. Hangarului, nr. 2, județul Buzău, organizează selecția pentru ocuparea prin transfer la cerere a postului vacant de execuție de personal civil contractual, pe durată nedeterminată, timp de lucru de 8 ore/zi, de șofer gr. I – minim studii generale la Cabana Militară Râșnov/U.M. 02000 Buzău.

Pentru înscrierea la selecție candidații vor prezenta un dosar de transfer care va conține următoarele documente:

- a) cerere de transfer, conform modelului prevăzut la **Anexa nr. 1** din prezentul anunț;
- b) adeverință, în original, din care sa rezulte calitatea de salariat al unei autorități sau instituții publice sau al unei unități militare și vechimea dobândită, conform modelului din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1336 /2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadu privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, conform modelului prevăzut la **Anexa nr. 2** din prezentul anunț;
- c) curriculum vitae, model comun european;
- d) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- e) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- f) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări sau perfecționări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
- g) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de selecție prin transfer, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății;
- i) certificatul de cazier judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere a salariatului privind procedurile de verificare și avizare pentru obținerea autorizației/certificatului pentru acces la informații clasificate, condiție specifică de ocupare a postului, conform modelului din **Anexa nr. 3** din prezentul anunț;

Copiile prevăzute la lit. d) – g) se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul, de către secretarul comisiei de selecție.

Declarația prevăzută la lit. j) se completează la depunerea cererii și a dosarului de transfer, în prezența secretarului comisiei de selecție.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deține cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. deținerea capacității de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. îndeplinirea condițiilor de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, conform **Anexei nr. 4** din prezentul anunț;

6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de șofer, sunt următoarele:

1. nivelul minim al studiilor: studii generale;
2. să fie declarat „*apt psihologic*” în urma susținerii testării psihologice;
3. obținerea autorizației de acces la informații clasificate nivel **secret de serviciu**, înainte de susținerea probei interviu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației;
4. minimum 3 ani vechime în specialitatea postului;
5. permis de conducere valabil categoriile B, C, D, E
6. capacitate de planificare, analiză și sinteză, spirit de inițiativă, lucru în echipă, disponibilitate pentru program flexibil;
7. apt medical în conformitate cu fișa de aptitudine eliberată de cabinetul de medicina muncii

Concursul constă în:

1. depunerea și selecția dosarelor de concurs - probă eliminatorie (admis / respins);
 2. evaluarea psihologică - probă eliminatorie (apt / inapt);
 3. efectuarea verificărilor specifice pentru încadrare și obținerea autorizației de acces la informații clasificate - probă eliminatorie (admis / respins);
 4. interviul - probă eliminatorie (admis / respins).
- În conformitate cu prevederile art. 32 alin. (4) din H.G. nr. 1336/2022, **se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.**

Dosarul de transfer se va depune la sediul Unității Militare 02000 Buzău, strada Hangarului nr. 2, în perioada **11.08-31.08.2026**, în zilele lucrătoare, între orele 09.00-15.00. Candidaților înscriși la selecție li se va atribui un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs. Persoană de contact Calița Marcel-Petre, telefon 0770203864

Selecția dosarelor de concurs se va desfășura la sediul Unității Militare 02000 Buzău, în perioada **01-02.09.2026**.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa la sediul Unității Militare 02000 Buzău, și pe pagina de internet www.smap.mapn.ro în secțiunea „Carieră/Anunțuri”, în data de **02.09.2026**, între orele 08.00-15.00.

Eventualele contestații privind selecția dosarelor se vor depune la sediul Unității Militare 02000 Buzău în data de **03.09.2026**, între orele 08.00-15.00, persoană de contact Calița Marcel-Petre, telefon 0770203864.

Rezultatele soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor se vor afișa la sediul Unității Militare 02000 Buzău și pe pagina de internet www.smap.mapn.ro în secțiunea „Carieră/Anunțuri”, în data de **04.09.2026**, între orele 08.00-15.00.

2. Evaluarea psihologică se desfășoară la sediul Unității Militare 02606 București, Șoseaua Antiaeriană, nr. 6, București, în data de **09.09.2026**.

Rezultatul la evaluarea psihologică se afișează la sediul Unității Militare 02000 Buzău și pe pagina de internet www.smap.mapn.ro în secțiunea „Carieră/Anunțuri”, în data de **18.09.2026**, între orele 08.00-15.00.

Rezultatul nu se contestă.

3. Efectuarea verificărilor specifice pentru încadrare și obținerea autorizației de acces la informații clasificate, constând în:

- completarea formularelor de către candidați, în perioada **21-22.09.2026**, la sediul U.M. 02000 Buzău, str. Hangarului, nr. 2;
- efectuarea de către structurile specializate a verificărilor specifice, în perioada **23.09-30.10.2026**;
- rezultatul verificărilor se va afișa la sediul Unității Militare 02000 Buzău și pe pagina de internet www.smap.mapn.ro în secțiunea „Carieră/Anunțuri”, în data de **02.11.2026**, între orele 08.00-15.00.

Rezultatul nu se contestă.

4. Interviu: se desfășoară la sediul U.M. 02000 Buzău, str. Hangarului, nr. 2, localitatea Buzău, în data de **03.11.2026, ora 10.00.**

Rezultatul la interviu se va afișa la sediul U.M. 02000 Buzău și pe pagina de internet www.smap.mapn.ro în secțiunea „Carieră/Anunțuri”, în data de: **04.11.2026**, între orele 08.00-15.00.

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M. 02000 Buzău, în data de **05.11.2026**, până la ora 15.00, persoană de contact Calița Marcel-Petre, telefon 0770203864.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M. 02000 Buzău și pe pagina de internet www.smap.mapn.ro în secțiunea „Carieră/Anunțuri”, în data de **06.11.2026**, între orele 08.00-15.00.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 02000 Buzău, str. Hangarului, nr. 2, localitatea Buzău și pe pagina de internet www.smap.mapn.ro în secțiunea „Carieră/Anunțuri”, în data de **09.11.2026**, între orele 08.00-15.00.

Rezultatul final nu se contestă.

Tematica:

1. Reguli privind circulația autovehiculelor pe drumurile publice;
2. Obligațiile participanților la trafic;
3. Răspunderea contravențională;
4. Reglementări privind inspecția tehnică periodică a vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în România;
5. Reglementări privind răspunderea civilă auto;
6. Obligațiile lucrătorilor referitoare la securitatea și sănătatea în muncă;
7. Obligațiile lucrătorilor referitoare la apărarea împotriva incendiilor;
8. Obligațiile în caz de accident și noțiuni referitoare la acordarea primului ajutor;
9. Drepturile și obligațiile salariaților cu contract individual de muncă;
10. Timpul de muncă și timpul de odihnă.

Bibliografia:

1. Ordonanța de urgență nr. 195/2002 republicată, privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 2133 din 08.12.2005 pentru aprobarea reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică-RNTR 1 cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.132/2017 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto (RCA) în România cu modificările și completările ulterioare;
5. <https://www.scoalarutiera.ro/curs-legislatie/curs-de-prim-ajutor>;
6. Legea 53/2003- Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor;
9. Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, publicată în Monitorul oficial, partea I, nr. 575 din 05.08.2002, cu modificările și completările ulterioare.

R O M Â N I A

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

Unitatea Militară

Anexa nr. 1

Nivelul de clasificare

Nr. din

- Buzău -

APROB,

Comandantul/șeful Unității Militare

CERERE DE TRANSFER

(personal civil contractual)

Subsemnatul/a,, legitimat/ă cu CI/BI, seria, numărul, eliberat/ă de la data de, născut(ă) în localitatea, la data de, fiul (fiica) lui și a, CNP....., cu domiciliul în localitatea, strada, nr....., bl....., sc....., et....., ap....., județul/sectorul....., angajat în prezent în cadrul.....(denumirea instituției sau autorității publice/denumirea unității militare), în postul corespunzător funcției de personal civil contractual de (se menționează denumirea postului și gradul profesional), în biroul/secția/serviciul, formulez prezenta cerere în vederea realizării transferului la cerere/în interesul serviciului (se menționează situația aplicabilă) în postul corespunzător funcției de personal civil contractual de (se menționează denumirea postului și gradul profesional) din biroul/secția/serviciul.....din cadrul (denumirea structurii), cu respectarea dispozițiilor art. 506 și ale art. 551 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente:

Data _____

Semnătura _____

Denumirea angajatorului
 Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)
 Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)
 Nr. de înregistrare
 Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în funcția/meseria/ocupația de*1)

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel*2) în specialitatea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;
- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/funcția/ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului*3)

.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....

Ștampila angajatorului

*1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

*2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

*3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terți.

Unitatea Militară

Nivelul de clasificare
Exemplar unic

Nr. din

- București -

DECLARAȚIE

(personal civil contractual)

Subsemnatul/a,, legitimat/ă cu CI/BI, seria, numărul, eliberat/ă de la data de, născut(ă) în localitatea, la data de, fiul (fiica) lui și a, CNP....., cu domiciliul în localitatea, strada, nr....., bl....., sc....., et....., ap....., județul/sectorul.....,

în situația că voi fi declarat „admis(ă)” pentru ocuparea prin transfer a postului corespunzător funcției de personal civil contractual de (se menționează denumirea postului și gradul profesional) din (denumirea biroului/secției/serviciului în care se găsește postul corespunzător funcției de personal civil contractual vacantă), din cadrul (denumirea structurii) sunt de acord cu procedurile de verificare și avizare în vederea acordării autorizației/certificatului pentru acces la informațiile clasificate, conform cerințelor fișei postului vacant.

Declar că am luat la cunoștință despre faptul că neacordarea accesului la informațiile clasificate, conform cerințelor fișei postului vacant, înseamnă neîndeplinirea condițiilor specifice pentru ocuparea funcției de personal civil contractual prin transfer și constituie motiv de încetare de drept a raportului de muncă, în temeiul prevederilor art. 56 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data _____

Semnătura _____

DAT ÎN PREZENȚA

(gradul, numele și prenumele secretarului comisiei de selecție)

(semnătura)

(semnătura)

R O M Â N I A MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE UNITATEA MILITARĂ 02000 BUZĂU Cabana Militară Râșnov	NECLASIFICAT Exemplarul nr.
---	--

EXTRAS
FIȘA POSTULUI

A. Informații generale privind postul

1. **Nivelul postului:** Execuție
2. **Denumirea postului:** Șofer II-I
3. **Gradul/Treapta profesional/profesională:** Șofer I
4. **Codul de identificare (ID):**
5. **Scopul principal al postului:** Asigurarea transportului de personal și materiale cu tehnica din dotare pentru îndeplinirea în condiții bune a sarcinilor de serviciu (misiunilor).

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. **Studii de specialitate:** generale
Vechimea (în specialitate): minim 3 ani.
2. **Perfecționări (specializări):** permis de conducere ctg. B, C, D, E
3. **Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):**
4. **Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:**
5. **Abilități, calități și aptitudini necesare:**
 - complexitatea (diversitatea) operațiilor specifice postului: medie
 - gradul de autonomie în acțiune: redus
 - efortul intelectual caracteristic efectuării operațiilor specifice postului: mediu
 - efortul fizic caracteristic efectuării operațiilor specifice postului: mediu.
6. **Nivelul de acces la informații clasificate:** *SECRET DE SERVICIU*
7. **Cerințe specifice:**
 - perioada necesară inițierii în vederea executării operațiilor specifice postului: 6 luni;
 - locul de muncă: cazarma 2775 Glejărie;
 - program de lucru: zilnic între 08.00-16.00; poate fi structurat pe ture, cu respectarea prevederilor legale
 - încadrarea în condiții de muncă: condiții normale de muncă;
 - compensări: spor pentru condiții vătămătoare, spor de izolare.
8. **Competența managerială:**

C. Atribuțiile postului

- Să cunoască și să respecte regulile de circulație pe drumurile publice;
- Să întrețină în parametri normali de funcționare tehnica auto din dotare;
- Să nu plece în cursă fără aprobare și documentele necesare;
- Să execute controlul sumar al autovehiculului înainte de plecarea în cursă și pe timpul haltelor și să înlăture defecțiunile constatate;
- Să nu plece din parc și să nu continue cursa dacă autovehiculul prezintă defecțiuni;
- Să se prezinte cu autovehiculul la plecare/înapoiere din cursă la ofițerul de serviciu pe parc pentru a face verificarea tehnică;
- Să cunoască și să respecte regulile de mers în coloană, îmbarcarea, debarcarea, fixarea și ancorarea;
- Să raporteze orice accident și să nu repare pe cont propriu autovehiculul pentru a ascunde accidentul;
- Să cunoască itinerarul de deplasare, să nu se abată de la acesta și să nu folosească autovehiculul în interes personal;
- Execută toate sarcinile ordonate de administrator sau personalului de serviciu;
- Răspunde de transportul personalului la și de la locul de muncă;
- Să respecte normele de protecția muncii și pază contra incendiilor pe timpul lucrului și în misiune;
- Să întrețină în parametri normali de funcționare autovehiculele pe care le are în primire;

- Execută și activități de muncă necalificate (igienizare spații, curățenia spațiilor de cazare, etc) la ordinul administratorului cabanei;
- Execută serviciul interior în conformitate cu „Concepția de organizare și executare a serviciului interior în Bg.Info.Mil;
- Execută curățenie în perimetrul exterior al Cabanei militare Glejărie;
- Contribuie la realizarea misiunilor de culegere, prelucrare, centralizare, verificare și valorificare a informațiilor executate de personalul specializat;
- Respectă normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- Respectă normele de securitate la incendiu, în conformitate cu prevederile Legii privind apărarea împotriva incendiilor nr. 307/2006;
- Are atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor.

D. Sfera relațională a titularului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

-subordonat: față de administratorul cabanei

-superior pentru: nu este cazul

b) Relații funcționale:

c) Relații de control:

d) Relații de reprezentare:

2. Sfera relațională externă:

- cu autorități și instituții publice;

- cu persoane juridice private:

3. Delegarea de atribuții și competență:

- îndeplinirea atribuțiilor conform pct. C de către personalul nominalizat în OZU

PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA PUNCTUL DE CONTROL AL U.M. 02000 BUZĂU, ASTĂZI 11.08.2026, ORA 09.00.