

ANUNȚ

privind încadrarea prin concurs a unui post vacant de personal civil contractual cu atribuții de execuție din cadrul Unității Militare 02601 București

Postul vacant propus pentru încadrarea prin concurs:

- Muncitor calificat I (montator reglator, depanator ascensoare) – pentru localitatea București.

Principalele cerințe ale postului de Muncitor calificat I (montator reglator, depanator ascensoare):

- asigură funcționarea sigură a ascensorului;
- supraveghează îmbarcarea/debarcarea pasagerilor și a transportului de mărfuri (fără depășirea greutății maxime admise);
- menține curățenia în cabină și semnalează orice defecțiune către operatorul responsabil;
- asigură intervenția primară în situații de urgență (ex. blocarea cabinei) și alertează echipele tehnice.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- formular de înscriere la concurs;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului. Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. 1336/28.10.2022.
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia și să conțină specificația „clinic sănătos” și „nu se află în evidență sau sub observație cu boli cronice, psihice/neuropsihice sau infecto-contagioase”, încheind cu fraza: „eliberată pentru a-i servi la angajare”, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

- curriculum vitae, model comun european.
- Declarația pe propria răspundere privind acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate - se completează odată cu depunerea dosarului.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Calendar desfășurare probă de concurs/examen:

Nr. crt	Activitatea	Perioada/ Termenul
1	Stabilirea tipului probelor de concurs, a locului, datei și orei desfășurării fiecărei probe, a componenței Comisiei de concurs, Comisiei de soluționare a contestațiilor, a secretarului acestora și înscrierea lor în ordinul de zi pe unitate, precum și stabilirea condițiilor specifice pe care trebuie să le îndeplinească candidații care participă la concurs, a bibliografiei și tematicii de concurs.	
2	Depunerea dosarelor de concurs	28.08.2026 până la ora 15.00

3	Selecția dosarelor de concurs	31.08.2026 până la ora 12.00
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	01.09.2026 până la ora 13.00
5	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	02.09.2026 până la ora 13.00
6	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor	03.09.2026 până la ora 13.00
7	Desfășurarea probei scrise	04.09.2026 începând cu ora 09.00
8	Corectarea și afișarea rezultatelor probei scrise	07.09.2026 până la ora 13.00
9	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise	08.09.2026 până la ora 13.00
10	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatelor	09.09.2026 până la ora 13.00
11	Susținerea probei interviului	10.09.2026 începând cu ora 09.00
12	Notarea interviului și afișarea rezultatului la interviu	11.09.2026 până la ora 11.00
13	Depunerea eventualelor contestații ale rezultatului interviului	14.09.2026 până la ora 13.00
14	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului soluționării acestora	15.09.2026 până la ora 15.00
15	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	16.09.2026 până la ora 15.00

Dosarele de concurs se depun la sediul Unității Militare 02601 București, str. Izvor, nr. 110, sector 5 (Punctul de Control nr. 3 – intrarea dinspre Hotel Marriott).

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului de muncitor calificat I (montator reglator, depanator ascensoare) sunt:

1. studii generale sau profesionale cu certificat de calificare în meseria de montator reglator, depanator ascensoare;
2. nivelul de acces la informații clasificate este *strict-secret*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
3. cel puțin 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea cerută de post / meserie;
4. comunicare, lucru în echipă, rezistență la stres.

Bibliografia pentru postul de muncitor calificat I (montator reglator, depanator

ascensoare)

1. Călăuza Ascensorului ediția a II-a, Editura Tehnică București 1971;
2. Prescripție tehnică PTR 2-2010 – Ascensoare electrice și hidraulice de persoane și mărfuri cu comandă interioară;
3. Suport curs liftier – ISCIR;
4. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
5. H.G. nr. 1425/2006 – Norme de aplicare a Legii 319/2006;
6. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Tematica pentru postul de muncitor calificat I (montator reglator, depanator ascensoare)

1. Utilizarea și exploatarea ascensoarelor;
2. Îndatoriri/responsabilități liftieri;
3. Elemente de siguranță ale ascensoarelor;
4. Atribuții specifice postului de montator reglator, depanator ascensoare.

NOTĂ:

1. **Secretarul comisiei de concurs**, Telefon: 021.319.60.31;