

A N U N Ţ

privind organizarea concursului/examenului de încadrare a postului: Referent de specialitate gr. I la U.M. 02515/B Bucureşti din cadrul U.M. 02515 Bucureşti

Postul pentru care se organizează concursul: 1 post de execuţie **referent de specialitate gr. I - studii superioare la Biroul planificarea asigurării cu resurse umane la U.M. 02515/B Bucureşti, pe durată nedeterminată, durata timpului de muncă fiind de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.**

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

Pentru înscrierea la concurs, candidaţii vor prezenta un dosar care va conţine în mod obligatoriu următoarele documente prevăzute la art. 35 din Hotărârea Guvernului României nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate¹;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz¹;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică¹;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului¹;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar²;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului³;

h) curriculum vitae, model comun European;

i) acordul scris al persoanei care doreşte să candideze privind verificarea în vederea obţinerii autorizaţiei de acces la informaţii clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fişei postului, în condiţiile în care este declarată „admisă” la concurs - *se va completa la sediul unităţii la momentul depunerii*

Dosar plic.

Modelul orientativ al adeverinţei menţionate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022.

Condiţiile generale pentru ocuparea postului

¹ Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e) se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

² Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice. În situaţia în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituţia publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

³ Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului de *referent de specialitate gr. I -studii superioare* sunt:

- studii: studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalentă
- vechimea în specialitatea necesară: minimum 3 ani și 6 luni.
- cunoștințe de operare pe calculator (necesitate și nivel): utilizarea pachetului MS Office (Microsoft Excel, Word, PowerPoint) - nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- nivelul de acces la informații clasificate al funcției este „*Strict secret de importanță deosebită*”/NS, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în cazul în care va fi declarată „admisă”.
- Abilități, calități și aptitudini necesare: atenție distributivă, capacitate ridicată de a lucra în condiții de stress, capacitate ridicată de analiză și sinteză.

Locul de depunere al dosarelor de înscriere: sediul U.M. 02515 București, situată în str. Izvor nr. 110, sector 5, București, telefon 021.410.40.40 interior 1001/137.

Tipul probelor de concurs:

PROBA SCRISĂ: se desfășoară la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București, în data de **05.10.2026**, începând cu ora 11.00.

INTERVIUL: se desfășoară la sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5 București, în data de **09.10.2026**, începând cu ora 10.00.

DOSARELE DE CONCURS SE VOR DEPUNE ÎN PERIOADA 14-25.09.2026.

LA SEDIUL U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București

DATA LIMITA DE DEPUNERE A DOSARELOR DE CONCURS ESTE 25.09.2026, ORA 15.30.

PUNCT DE CONTACT: SECRETARUL COMISIEI, Ionela PLEȘIȚĂ

TELEFON: **telefon 021.410.40.40 interior 1001-137**

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare pe perioadă nedeterminată a postului vacant de personal civil contractual:

Nr. crt.	Etapizarea activității	Data/ora/	Locul de desfășurare	Contact
1.	Depunerea dosarelor	În perioada 14-25.09.2026, până la ora 15.30	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București	Secretarul comisiei Telefon: 021.410.40.40 interior 1001-137
2.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	29.09.2026 până la ora 16.00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București și pe pagina de internet	
3.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	30.09.2026 în intervalul orar 08.00 – 15,30	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București	Secretarul comisiei Telefon: 021.410.40.40 interior 1001-137
4.	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	01.10.2026 până la ora 16.00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București și pe pagina de internet	
5.	Desfășurarea probei scrise	05.10.2026 Începând cu ora 11,00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București	
6.	Corectarea lucrărilor și afișarea rezultatelor la proba scrisă	06.10.2026 până la ora 16.00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București și pe pagina de internet	
7.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatele probei scrise	07.10.2026 în intervalul orar 08.00 – 15,30	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București	Secretarul comisiei Telefon: 021.410.40.40 interior 1001-137
8.	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor	08.10.2026 până la ora 16.00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București și pe pagina de internet	
9.	Susținerea probei interviului	09.10.2026 Începând cu ora 10.00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București	
10.	Notarea interviului și afișarea rezultatelor la interviu	12.10.2026 până la ora 16.00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București și pe pagina de internet	
11.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatele interviului	13.10.2026 în intervalul orar 08.00 – 15,30	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București	Secretarul comisiei Telefon: 021.410.40.40 interior 1001-137
12.	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor	14.10.2026 până la ora 16.00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București și pe pagina de internet	

13.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	15.10.2026, până la ora 16.00	Sediul U.M. 02515 București, str. Izvor nr. 110, sector 5, București și pe pagina de internet	
-----	--	-------------------------------	---	--

Punctajele finale se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba practică și interviu.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar. (Punctaj minim pentru promovarea probei scrise 50 de puncte. Punctaj minim pentru promovarea probei de interviu 50 de puncte).

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Rezultatele finale ale concursului nu se contestă.

Formularul de înscriere și declarația pe propria răspundere (privind obținerea autorizației/certificatului de acces la informații clasificate), se pun la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul U.M. 02515 București.

Rezultatele selecției dosarelor, a probelor de concurs, a soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se afișează la sediul unității și pe **pagina de internet a instituției: www.defense.ro la secțiunea Interes public-Carieră (Anunțuri)-Concursuri de încadrare.**

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA pentru concursul de încadrare a postului vacant de Referent de specialitate gr. I la U.M. 02515/B din cadrul U.M. 02515 București

1. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica, *Cap. I - Dispoziții generale, Cap. II Informații secrete de stat și Cap. III - Informații secrete de serviciu.*
2. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica, *Titlul I- Dispoziții generale, Titlul II - Contractul individual de muncă și Titlul III Timpul de muncă și timpul de odihnă.*
3. Legea nr. 346/2006, republicată privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica, *Organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale.*
4. Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica, *Cap. I – Dispoziții generale*
5. Legea-cadru nr.153/2017privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica, *Cap. II – Salarizarea, Cap. III - Alte dispoziții; Anexa nr. VI Familia ocupațională de funcții bugetare „Apărare, ordine publică și securitate națională”.*
6. Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica, *Titlul I - Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar, Cap. II - Formele de organizare a învățământului preuniversitar și Cap. IV - Organizarea unităților de învățământ preuniversitar, Secțiunea a 7-a - Învățământul preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională.*

7. Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica, *Titlul I - Învățământul superior, Cap. V - Organizarea studiilor universitare și Cap. VIII - Învățământul superior militar și învățământul superior de informații, de ordine publică și de securitate națională.*
8. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica, *Clasificarea informațiilor, Accesul la informații clasificate, Reguli generale privind, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea informațiilor clasificate.*

Notă: prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare.